|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\adem.soylemez\Desktop\logo.jpg  | **BATMAN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ****İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGELERİ** |
| **İŞ UNVANI** | **Bitkisel Üretim Birimi** |
| **BÖLÜMÜ** | **Bitkisel Üretim ve Bitki Sağlığı Şube Müdürlüğü** |

**İŞİN KISA TANIMI:**

Üst Yönetimin belirlediği amaç ve ilkeler doğrultusunda ekolojik dengeyi koruyarak insan sağlığına zarar vermeden il sınırları dahilindeki bitkisel üretim ve çeşitliliği artırıcı çalışmalar yapmak. Bu konu hakkında projeler hazırlamak.

**GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

– Sorumlular için belirlenmiş ortak görev ve sorumlulukları yerine getirmek.

– Üst yönetimin belirlediği esaslar doğrultusunda ildeki bitkisel ürünlerde üretimi, verimliliği ve çeşitliliği artıcı çalışmalar yaptırmak,

– Bakanlığın belirlediği esaslar çerçevesinde ildeki bitkisel üretimi, tarım ve sanayi entegrasyonunu sağlayacak şekilde yönlendirmek.

– İnsan sağlığına ve ekolojik dengeye zarar veren faaliyetleri önlemek, bitkisel ürünlerin kalitesini ve verimini artırıcı çalışmaları yapmak.

– Alternatif üretim tekniklerine yönelik üretici, üretici örgütleri ile müteşebbislere eğitim ve yayım hizmetlerinde bulunmak, ilgi alanı ile ilgili denetim faaliyetlerinde bulunarak, alternatif tarımsal üretim tekniklerine yönelik Bakanlıkça verilecek görevleri yaptırmak.

– İlde sertifikalı tohum ve fide-fidan üretimi ve kullanılmasını sağlayıcı çalışmalarda bulunmak.

– İnsan sağlığını ve ekolojik dengeyi dikkate alarak bitkisel üretimde verimliliği ve kaliteyi artırıcı yeni üretim şekillerinin ilde uygulanması yönünde faaliyetlerde bulunmak.

– İlin dahil olduğu tarım havzası mevzuatı ve gerekliliği çerçevesinde faaliyet göstermek.

– Anız yangınlarını önleme çalışmaları kapsamında bakanlıkça gönderilen genelge ve talimatlar doğrultusunda çalışmalarda bulunmak.

– Bakanlığın, stratejik plan ve programlarına dayalı il için üretimi uygun ve çiftçilere kazanç sağlayıcı, bitkisel üretim desenlerini belirleme çalışmaları yaptırmak.

– İlin bitkisel üretim potansiyeline uygun geliştirme projeleri hazırlamak ve/veya hazırlatmak,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dokuman Kodu: TOB.72.İLM.İKS/KYS.FRM.036 | Revizyon Tarihi:  | Revizyon No: 00 | Yürürlük Tarihi:01.10.2021 |
| **Hazırlayan:**  | **Onaylayan:** |
| Kalite Yönetim Ekibi |  |  |  |
| Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. | Adı Soyadı: | **Tarih /İmza** |

– Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek.

 – Birimin ilgi alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışılık olgusunun giderilmesi ve sürekli iyileştirilmesi amacıyla; “Düzeltici Faaliyet” ve “Önleyici Faaliyet” çalışmalarını yapmak.

|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\adem.soylemez\Desktop\logo.jpg  | **BATMAN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ****İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGELERİ** |
| **İŞ UNVANI** | **Bitkisel Üretim Birimi** |
| **BÖLÜMÜ** | **Bitkisel Üretim ve Bitki Sağlığı Şube Müdürlüğü** |

– Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurulmasını, rapor ve benzerlerinin dosyalanmasını sağlamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak.

– İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak, gerektiğinde uyarı ve tavsiyelerde bulunmak.

– Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzenini sağlamak, veri tabanını oluşturmak.

– Görev ve Sorumluluk alanındaki faaliyetlerin mevcut İç Kontrol Sisteminin tanım ve gereklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.

– Mesleğine ilişkin yayınları sürekli izlemek, gelişmeleri takip etmek ve bilgilerini güncellemek.

– Görev alanı ile ilgili olarak Yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

**YETKİLERİ:**

– Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.

– Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.

– Sorumlular için belirlenmiş ortak yetkilere sahip olmak.

**EN YAKIN YÖNETİCİSİ:**

– Bitkisel Üretim ve Bitki Sağlığı Şube Müdürü

**ALTINDAKİ BAĞLI İŞ UNVANLARI:**

 **---------------------------**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dokuman Kodu: TOB.72.İLM.İKS/KYS.FRM.036 | Revizyon Tarihi:  | Revizyon No: 00 | Yürürlük Tarihi:01.10.2021 |
| **Hazırlayan:**  | **Onaylayan:** |
| Kalite Yönetim Ekibi |  |  |  |
| Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. | Adı Soyadı: | **Tarih /İmza** |

**BU İŞTE ÇALIŞANDA ARANAN NİTELİKLER:**

–657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.

– Dört yıllık bir yüksek öğrenim kurumunu tercihen Ziraat Mühendisliği, bölümünü bitirmiş olmak.

– İlgili konuda yeterli ve sağlıklı bilgi ve deneyime sahip olmak.

– Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

–Faaliyetlerinin gerektirdiği analitik düşünme yeteneğine sahip olmak.

– İşin gerektirdiği yabancı dil düzeyine sahip olmak.

|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\adem.soylemez\Desktop\logo.jpg  | **BATMAN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ****İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGELERİ** |
| **İŞ UNVANI** | **Bitkisel Üretim Birimi** |
| **BÖLÜMÜ** | **Bitkisel Üretim ve Bitki Sağlığı Şube Müdürlüğü** |

**ÇALIŞMA KOŞULLARI:**

**Mesai:** Mesai saatleri ve gerektiğinde mesai saatleri dışında da görev yapmak.

**Çalışma Ortamı:** Büro, arazi ve denetim yerlerinde çalışmak.

**Seyahat Durumu:** Görevi gereği seyahat edebilmek.

**Risk Durumu:** Denetim yerlerinde olumsuz durumla karşılaşmak, trafik kazası.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dokuman Kodu: TOB.72.İLM.İKS/KYS.FRM.036 | Revizyon Tarihi:  | Revizyon No: 00 | Yürürlük Tarihi:01.10.2021 |
| **Hazırlayan:**  | **Onaylayan:** |
| Kalite Yönetim Ekibi |  |  |  |
| Bu Dökümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. | Adı Soyadı: | **Tarih /İmza** |